



REGULAMIN PROJEKTU pn.:

„Rozwój praktycznego kształcenia podyplomowego lekarzy w Centrum Symulacji Medycznej we Wrocławiu”

§ 1.

Informacje ogólne

1. Niniejszy dokument, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i warunki rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie pn. **„Rozwój praktycznego kształcenia podyplomowego lekarzy w Centrum Symulacji Medycznej we Wrocławiu”** nr POWR.05.04.00-00-0166/18 (umowa nr POWR. 05.04.00-00-0166/18-00/1211/2018/461 z 09.10.2018 r.)
2. Projekt realizowany jest przez: Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, V Oś priorytetowa Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych.
4. Projekt realizowany jest od 01.01.2019 r. do 30.06.2022 r.
5. Projekt obejmuje realizację dwóch kursów:
kurs 1. - „European Trauma Course” (ETC).
kurs 2. - „Intensywny Praktyczny Kurs Chirurgii Endoskopowej u Dzieci”.
6. Projekt realizowany jest zgodnie z zasadami polityki równych szans - oznacza to, że mogą brać w nim udział osoby bez względu na wiek, płeć, stopień niepełnosprawności oraz miejsce zamieszkania (miasto, wieś).
7. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych i kwalifikacji u 432 lekarzy, zgodnie z potrzebami epidemiologiczno-demograficznymi kraju. Nastąpi to poprzez realizację wysokospecjalistycznych kursów podyplomowych dla lekarzy, wykraczających poza program specjalizacji, a których zakres tematyczny dotyczy zagadnień medycznych opartych o Evidence Based Medicine związanych z rozwojem umiejętności medycznych w zakresie chirurgii (chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, chirurgii klatki piersiowej, chirurgii naczyniowej, neurochirurgii, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, urologii i urologii dziecięcej). Kształceniem podyplomowym, w ramach proponowanych w projekcie kursów zostanie objętych 480 lekarzy.

§ 2.

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **PO WER** - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;
- 2) **Projekt** - „*Rozwój praktycznego kształcenia podyplomowego lekarzy w Centrum Symulacji Medycznej we Wrocławiu*” umowa nr **POWR. 05.04.00-00-0166/18-00/1211/2018/461** z 09.10.2018 r., dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, V Oś priorytetowa Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych;
- 3) **Beneficjent** - realizator projektu: Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu;
- 4) **Koordynator Projektu** – osoba zarządzająca Projektem;
- 5) **Potencjalny Uczestnik** – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie;
- 6) **Uczestnik Projektu**- czynny zawodowo lekarz, który zostanie zakwalifikowany do wzięcia udziału w Projekcie oraz podpisze deklarację udziału w Projekcie;
- 7) **Kurs** – przedmiot realizacji Projektu obejmujący:
 - a) „European Trauma Course”;
 - b) „Intensywny Praktyczny Kurs Chirurgii Endoskopowej u Dzieci”;
- 8) **Zjazd** – dni, w których realizowane są zajęcia teoretyczne w ramach kursów;
- 9) **Nocleg** – usługa noclegowa wraz ze śniadaniem w obiekcie hotelowym o standardzie nie wyższym niż trzy gwiazdki;
- 10) **ZSM** – Zakład Symulacji Medycznej z siedzibą przy ul. Tytusa Chałubińskiego 7A, 50-368 Wrocław;
- 11) **Strona Projektu** – <https://www.csm.umed.wroc.pl>

§ 3.

Grupa docelowa

1. Grupą docelową projektu są czynni zawodowo lekarze, którzy z własnej inicjatywy wyrażą chęć udziału w projekcie.
2. Udział w projekcie biorą lekarze zatrudnieni w podmiotach leczniczych, jak i lekarze wykonujący zawód w ramach działalności leczniczej jako praktyki zawodowej, którzy po ukończeniu kursu doskonalącego pogłębią swoją wiedzę i umiejętności praktyczne w zakresie umiejętności chirurgicznych, dotyczących procedur endoskopowych i postępowania w ciężkich obrażeniach ciała.

3. Kurs ETC jest dedykowany do lekarzy specjalistów i lekarzy w trakcie specjalizacji z chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, torakochirurgii, chirurgii naczyniowej, ortopedii i traumatologii i in.
4. „Intensywny Praktyczny Kurs Chirurgii Endoskopowej u Dzieci” jest dedykowany dla lekarzy w trakcie specjalizacji z chirurgii dziecięcej i urologii dziecięcej, jak również dla specjalistów tych dziedzin, którzy chcą w intensywny sposób doskonalić swoje umiejętności praktyczne w zakresie chirurgii endoskopowej. Program kursu w dużej mierze obejmuje nauczanie umiejętności przydatnych w specjalnościach zabiegowych u dorosłych i dlatego lekarze w trakcie specjalizacji i specjaliści tych dziedzin także mogą uczestniczyć w tych kursach.

§ 4.

Kryteria rekrutacyjne

1. Udział w projekcie mogą wziąć czynni zawodowo lekarze, na podstawie posiadanych kwalifikacji i kompetencji potwierdzonych prawem wykonywania zawodu lekarza.
2. Priorytetem w rekrutacji będzie nabór na kursy lekarzy w trakcie specjalizacji – w trybie rezydenckim i innym oraz specjalistów chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, torakochirurgii, chirurgii naczyniowej, neurochirurgii, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, urologii i urologii dziecięcej.
3. Lekarze specjaliści otrzymają po 5 pkt za każdą specjalizację wymienioną w ust. 2, a lekarze w trakcie specjalizacji wymienionych w ust. 2 otrzymają 5 pkt.
4. Punkty zostaną przyznane na podstawie dyplomu posiadanej specjalizacji i/lub karty specjalizacyjnej.
5. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej liczbę miejsc na kursie, o przyjęciu na kurs dodatkowo decydować będzie kolejność zgłoszeń w wymaganym terminie.
6. W czasie rekrutacji zostanie zapewniony równy dostęp do kursów dla kobiet i mężczyzn. Kursy będą organizowane w obiekcie gwarantującym dostępność dla osób z niepełnosprawnością.

§ 5.

Ogólne formalne kryteria rekrutacyjne:

1. Spełnienie kryteriów grupy docelowej jest weryfikowane przez komisję konkursową na podstawie prawidłowo uzupełnionych i złożonych przez Kandydata w terminie dokumentów:
 - 1) Deklaracji uczestnictwa (wzór – załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - 2) Formularza zgłoszeniowego (wzór – załącznik nr 2 do Regulaminu);

- 3) Kserokopii prawa wykonywania zawodu;
 - 4) Kserokopii karty specjalizacyjnej;
 - 5) Kserokopii dyplomu ukończenia specjalizacji;
 - 6) Zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór- załącznik nr 3 do Regulaminu).
2. Niezłożenie w terminie lub złożenie nieprawidłowo wypełnionego dokumentu skutkuje brakiem możliwości dalszego udziału w rekrutacji.

§ 6.

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona na terenie całego kraju.
2. Kurs „European Trauma Course” realizowany będzie przez ZSM w dziesięciu trydniowych edycjach. Do każdej edycji zostanie zakwalifikowanych 24 Uczestników Projektu.
3. Kurs „Intensywny Praktyczny Kurs Chirurgii Endoskopowej u Dzieci” realizowany będzie przez ZSM w dwunastu trydniowych edycjach. Do każdej edycji zostanie zakwalifikowanych 24 Uczestników Projektu.
4. Rekrutacja uczestników edycji I odbędzie się w maju 2019 r. z możliwością jej przedłużenia.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich potencjalnych uczestników Projektu, z zachowaniem równych szans kobiet i mężczyzn oraz równego dostępu mieszkańców terenów wiejskich i osób niepełnosprawnych.
6. Rekrutacja Uczestników Projektu poprzedzona jest kampanią informacyjną na stronach internetowych uczelni.
7. Rekrutacja rozpoczyna się z dniem zamieszczenia na stronie internetowej uczelni ogłoszenia o rozpoczęciu naboru potencjalnych Uczestników Projektu.
8. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie mogą zgłaszać swój udział poprzez złożenie poprawnie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego w następujący formach:
 - 1) osobiście w Zakładzie Symulacji Medycznej;
 - 2) wysłanie pocztą tradycyjną na adres Zakładu Symulacji Medycznej, z dopiskiem Projekt – „Rozwój praktycznego kształcenia podyplomowego lekarzy w Centrum Symulacji Medycznej we Wrocławiu”- decyduje data wpływu;
 - 3) wysłanie na adres mailowy: csm2etc@umed.wroc.pl

9. Podpisanie formularza zgłoszeniowego stanowi potwierdzenie zapoznania się i akceptacji niniejszego Regulaminu.
10. Przed rozpoczęciem każdej edycji kursu Komisja Konkursowa dokona kwalifikacji w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) spełnienie warunków określonych w § 4 i § 5 niniejszego Regulaminu;
 - 2) kolejność zgłoszeń (decyduje data wpływu).
11. Potencjalni Uczestnicy Projektu spełniający kryteria formalne, a niezakwalifikowani do udziału w Projekcie z uwagi na wyczerpanie limitu miejsc, zostaną wpisani na listę rezerwową. Objęcie wsparciem osoby z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu lub rozwiązania z nim umowy, jednak najpóźniej w terminie pozwalającym na pełne skorzystanie z uczestnictwa w kursie.
12. Informacje o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie zostaną przesłane drogą e-mailową na adres potencjalnego Uczestnika Projektu wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

§ 7.

Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane są do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego;
 - 2) regularnego i punktualnego uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach Projektu;
 - 3) każdorazowego potwierdzania obecności na kursie na liście obecności własnoręcznym podpisem;
 - 4) potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych;
 - 5) wypełniania ankiet ewaluacyjnych;
 - 6) przekazania danych po zakończeniu udziału w Projekcie, niezbędnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego Projektu w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;
 - 7) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych również po zakończonym udziale w Projekcie;
 - 8) informowania ZSM o wszelkich zmianach związanych z danymi personalnymi oraz o zaistnieniu okoliczności powodujących utratę statusu osoby spełniającej kryteria grupy docelowej, określone w § 3 niniejszego Regulaminu;

-
- 9) każdorazowego potwierdzania skorzystania z noclegu własnoręcznym podpisem na stosownej liście (dotyczy osób korzystających z noclegu);
 - 10) informowania ZSM o braku możliwości wzięcia udziału w zajęciach dydaktycznych (w tym o braku możliwości skorzystania z noclegu), co najmniej na 30 dni kalendarzowych przed planowanym terminem zjazdu.
3. Przed rozpoczęciem zajęć jak i w trakcie ich trwania Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania dokumentów związanych z uczestnictwem w Projekcie, tj. Umowa dot. Uczestnictwa w Projekcie.
 4. Harmonogram zjazdów, program oraz inne informacje, dotyczące kursów będą przekazywane Uczestnikom Projektu poprzez ich adresy e-mail.
 5. W przypadku gdy zjazd w ramach Kursu nie dojdzie do realizacji w wyznaczonym terminie, z przyczyn niezależnych od Koordynatora Projektu:
 - 1) informacja taka zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu;
 - 2) Uczestnicy Projektu zostaną poinformowani o tym fakcie niezwłocznie e-mailem i/lub telefonicznie (zgodnie z danymi Uczestnika Projektu zawartymi w formularzu zgłoszeniowym).
 6. Każdemu Uczestnikowi Projektu zapewnia się:
 - 1) usługę dydaktyczną w formie zajęć teoretycznych, zgodnie z programem;
 - 2) zajęcia praktyczne;
 - 3) materiały dydaktyczne;
 - 4) obsługę administracyjno-biurową;
 - 5) zwrot kosztów zakwaterowania i podróży dla osób zamieszkałych poza miejscem organizacji Kursu powyżej 50 km od miejsca realizacji kursu .
 7. Kurs ETC prowadzony będzie zgodnie z Regulaminem kursu ETC.
 8. Każdemu uczestnikowi, który ukończy kurs z wynikiem pozytywnym, zostanie wydane zaświadczenie.

§ 8.

Zasady ogólne zwrotu kosztów dojazdu i noclegu

1. Beneficjent w okresie realizacji projektu, określonym w niniejszym Regulaminie, dofinansuje koszty dojazdu oraz noclegu Uczestników Projektu mających miejsce zamieszkania powyżej 50 km od miejsca realizacji kursu.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1, będzie udzielane najwcześniej w dniu podpisania przez Uczestnika Projektu umowy (wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu).

3. Uczestnik projektu ubiegający się o dofinansowanie kosztów dojazdu i/lub noclegów jest zobowiązany do złożenia w ZSM *Wniosku o przyznanie dofinansowania kosztów dojazdu i noclegów*, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

§ 9.

Warunki zwrotu kosztów dojazdu

1. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje Uczestnikowi Projektu, którego miejsce zamieszkania znajduje się powyżej 50 km od miejsca realizacji Kursu, który złożył wniosek określony w § 8 ust. 3.
2. W przypadku otrzymania większej ilości *Wniosków o przyznanie dofinansowania kosztów dojazdów i noclegów* niż zostało to określone w Projekcie zostanie przygotowana lista osób, które kwalifikują się do otrzymania wsparcia w postaci zwrotu kosztów dojazdu. Dofinansowanie dojazdu jest przewidziane dla maks. 75 % Uczestników Projektu.
3. Lista osób, o której mowa w ust. 2, zostanie stworzona w oparciu o kryterium odległości miejsca zamieszkania od miejsca realizacji Kursu. Lista zostanie przekazana do wiadomości Uczestników Projektu nie później niż w terminie 3 dni przed rozpoczęciem Kursu.
4. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje Uczestnikowi Projektu za dojazd w celu uczestniczenia w zajęciach podczas trwania kursu. Informacje odnośnie obecności na kursie będą weryfikowane na podstawie list obecności.

§ 10.

Rodzaje i wysokość kosztów dojazdu podlegających zwrotowi

1. Zwrotowi podlegają wyłącznie udokumentowane i rzeczywiste koszty dojazdów zbiorowym (publicznym) lub prywatnym środkiem transportu, z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. Łączne dofinansowanie do kosztów dojazdu nie może przekroczyć kwoty przewidzianej na ten cel w budżecie Projektu.
3. Zwrot kosztów dojazdu w przypadku wyboru zbiorowego środka transportu, przysługuje w maksymalnej wysokości określonej jako koszt jednorazowego przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji kursu, środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej (publicznej) na danej trasie.
4. Zwrot kosztów dojazdu prywatnym samochodem wyliczany jest jako iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za jeden kilometr przebiegu, przy czym:

-
- 1) stawka za jeden kilometr przebiegu wynosi 0,5214 zł/km,
 - 2) długość trasy weryfikuje się na podstawie danych z Internetu przy użyciu aplikacji Google Maps.

11.

Dokumentowanie kosztów dojazdu

1. Zwrot kosztów dojazdu następuje w oparciu o prawidłowo wypełniony *Wniosek o zwrot kosztów dojazdu*, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu, złożony przez Uczestnika Projektu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2 i 3.
2. W przypadku wybrania zbiorowego (publicznego) środka transportu, do wniosku o którym mowa w ust. 1, Uczestnik Projektu zobowiązany jest dołączyć jednorazowe bilety na danej trasie za dojazdy na Kursy, zawierających cenę, datę wydania oraz trasę. Nie przysługuje zwrot za dojazdy komunikacją miejską.
3. W przypadku wybrania prywatnego środka transportu, do wniosku o którym mowa w ust. 1, Uczestnik Projektu zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) kserokopię dowodu rejestracyjnego samochodu, którym będą odbywały się dojazdy;
 - 2) w przypadku korzystania z pojazdu, który nie stanowi własności Uczestnika Projektu – umowę użyczenia samochodu, która powinna zawierać co najmniej następujące informacje: datę zawarcia, wskazanie stron umowy oraz informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, iż przedmiot umowy jest zgodny z dowodem rejestracyjnym o którym mowa w ust. 3 pkt 1.
4. W przypadku korzystania z samodzielnego dojazdu i niekorzystania z komunikacji zbiorowej, obowiązuje stawka określona w § 10 ust.4 pkt 1.
5. W przypadku zmiany danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1, bądź w którymkolwiek z załączników do ww. wniosku, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do ich ponownego złożenia.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, niniejszego paragrafu należy złożyć w terminie 7 dni roboczych od daty zakończenia Kursu.
7. Zwrot kosztów dojazdu dokonywany jest przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 1.
8. Beneficjent dokona zwrotu kosztów dojazdów w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku.

9. W celu ubiegania się o dofinansowanie kosztów dojazdu należy wypełnić Oświadczenie o wysokości poniesionych kosztów dojazdów (Załącznik nr 6).

§ 12.

Noclegi

1. Zapewnienie noclegów przysługuje Uczestnikowi Projektu, którego miejsce zamieszkania znajduje się powyżej 50 km od miejsca realizacji Kursu, z zastrzeżeniem zapisów § 8 ust. 3.
2. Dofinansowanie do kosztów noclegów obejmuje nocleg ze śniadaniem we wskazanym przez Koordynatora Projektu obiekcie noclegowym - w przypadku obiektu hotelowego o standardzie max. trzech gwiazdek.
3. Łączne dofinansowanie do kosztów noclegów nie może przekroczyć kwoty przewidzianej na ten cel w budżecie Projektu.
4. W przypadku otrzymania większej ilości wniosków o przyznanie dofinansowania kosztów noclegów niż założona w projekcie, Koordynator Projektu przygotowuje listę osób, które kwalifikują się do otrzymania wsparcia w postaci zapewnienia noclegów podczas kursów. Dofinansowanie jest przewidziane dla 75 % Uczestników Projektu.
5. Lista osób, o której mowa w ust. 4, zostanie stworzona w oparciu o kryterium odległości miejsca zamieszkania od miejsca realizacji Kursu. Lista zostanie przekazana do wiadomości Uczestników Projektu nie później niż w terminie 3 dni przed rozpoczęciem kursu.
6. Zapewnienie noclegu przysługuje Uczestnikowi Projektu podczas każdego zjazdu, w ramach którego będzie obecny na kursie. Informacje dotyczące obecności na kursie będą weryfikowane na podstawie list obecności.
7. W trakcie trwania trzydniowego zjazdu Uczestnikowi Projektu przysługują dwa noclegi, a w czasie trwania dwudniowego zjazdu przysługuje jeden nocleg.
8. Na indywidualny i uzasadniony wniosek Uczestnika Projektu istnieje możliwość dofinansowania kosztów noclegu przed pierwszym dniem zjazdu.
9. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do informowania Koordynatora Projektu o zamiarze nieskorzystania z przysługującego mu dofinansowania do noclegów podczas któregośkolwiek ze zjazdów, najpóźniej w terminie trzech dni roboczych przed rozpoczęciem zjazdu.
10. Uczestnik Projektu zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić własnoręcznym podpisem odbiór wsparcia w postaci dofinansowania kosztów noclegu.
11. Zwrot kosztów noclegu następuje na podstawie faktury wystawionej na Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, Wyb. Pasteura 1, 50-367 Wrocław NIP 896-000-57-79.

§ 13.

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Pisemna rezygnacja z udziału w Projekcie może nastąpić jedynie w przypadku uzasadnionego czynnika zewnętrznego w terminie 30 dni przed rozpoczęciem realizowanego Kursu, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu. **W innym przypadku osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie będzie zobowiązana do pokrycia kosztów uczestnictwa w kursie i materiałów dydaktycznych. W przypadku kursu ETC w wysokości 120 € zgodnie z Regulaminem ETC.**
2. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do uczestnictwa w Projekcie, na jej miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w Regulaminie na każdym etapie realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz innych przepisach mających zastosowanie do realizacji Projektu, ostatecznie decyduje Koordynator Projektu.
3. Wnioski nieczytelne, niekompletne i niezłożone we wskazanych terminach nie będą rozpatrywane.
4. W przypadku odmowy przyznania dofinansowania do kosztów dojazdu/noclegów Uczestnikowi Projektu odwołanie nie przysługuje.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 8 maja 2019 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór Deklaracji uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 2 – Wzór formularza zgłoszeniowego

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 4 – Wniosek o przyznanie dofinansowania do kosztów dojazdu i noclegów

Załącznik nr 5 – Wniosek o zwrot kosztów dojazdu

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o wysokości poniesionych kosztów dojazdów

Załącznik nr 7 – Wzór Umowy dot. udziału w Projekcie